

Пасічник Юлія (PASICHNYK YULLIA)

Особисті дані:

Вік: 41 рік (21 квітня 1985 р.)
Місто проживання: м.Київ, проспект Володимира Івасюка, 27-А,
кв. 350
Місце народження: Харківська обл., Богодухівський р-н.,
м. Валки, вул. Паркова, 5.



Контактна інформація

Телефон: 067 397-07-95
Ел. пошта: yuliyaps2104@gmail.com

Досвід роботи

Менеджер зі збуту

з 20.01.2025 р. по сьогоднішній день

ФОП Шпильовий В.В.

- Проведення переговорів із клієнтами,
- консультування з питань утилізації промислових відходів,
- укладання договорів та повний документальний супровід клієнта,
- організація логістичних процесів,

Заступник директора

з 11.2021 по 10.2022 р. (1 рік)

ТОВ "Юпітер Еко", Харків (утилізація промислових відходів)

- Робота з існуючими клієнтами та залучення нових.
- моніторинг ринку, конкурентний аналіз,
- управління регіональною мережею,
- налагоджування комунікації між регіональними представництвами та головним офісом.

Логіст

з 03.2020 по 11.2020 (9 місяців)

ТОВ "Брендком", Київ (Транспорт, логістика)

- Комунікація з клієнтами та водіями,
- підготовка, супровід та перевірка документів з постачальниками/перевізниками,
- ведення розрахунків з постачальниками.

Регіональний керівник

з 09.2018 по 08.2021 (3 роки)

ТОВ "РЕИ БРОВАРИ", Київ (Утилізація промислових відходів)

- Робота з існуючими клієнтами та залучення нових.
- моніторинг ринку, конкурентний аналіз,
- управління регіональною мережею,

- налагоджування комунікації між регіональними представництвами та головним офісом,
- наявність діючої клієнтської бази.

Менеджер по роботі з клієнтами

з 11.2013 по 03.2017 (3 роки 5 місяців)

ТОВ "Сучасний центр утилізації", Київ (утилізація промислових відходів)

- Робота з існуючими клієнтами та залучення нових.

Освіта

Житлово-комунальний технікум ХНАМГ

Економіка і підприємництво/Комерційна діяльність

Повна загальна середня освіта (2004-2008 р.)

Харківський національний університет міського господарства

менеджмент

Вища освіта, диплом бакалавра

з 2004 по 2008 р.

Знання і навички

1С, Користувач ПК, Проведення переговорів з клієнтами, консультування з питань утилізації промислових відходів, укладання договорів та документальний супровід клієнтів, організація логістичних процесів.

Знання мов

- Англійська — початковий
- Українська — вільно
- Російська - вільно

Додаткова інформація

- Проведення переговорів із клієнтами,
 - консультування з питань утилізації промислових відходів,
 - укладання договорів та повний документальний супровід клієнта,
 - організація логістичних процесів,
 - володіння ПК на рівні впевненого користувача,
 - робота в 1С Підприємство,
 - грамотне володіння мовами українською, російською (усно та письмово),
 - напрацьована база клієнтів,
 - досвід підбору, навчання, адаптація, мотивація персоналу,
 - досвід керування людьми,
 - вміння делегувати повноваження,
 - вміння планувати та прогнозувати
-